

**REGULAMIN**  
**PRYZYNAWANIA ŚWIĘTOKRZYSKIEJ NAGRODY JAKOŚCI**

**I. ORGANIZACJA I CEL PROGRAMU**

1. Program organizują: Samorząd Województwa Świętokrzyskiego.
2. Świętokrzyska Nagroda Jakości jest elementem systemu nagród przyznawanych przedsiębiorstwom i organizacjom na poziomie:
  - na poziomie krajowym – Polskiej Nagrody Jakości (PNJ) ustanowionej w 1995 roku przez Krajową Izbę Gospodarczą, Polskie Centrum Badań i Certyfikacji oraz Fundację Teraz Polska,
  - na poziomie europejskim – Europejskiej Nagrody Jakości ustanowionej w 1992 roku, której sponsorami są: Komisja Europejska, Europejska Organizacja ds. Jakości (European Organization for Quality) oraz Europejska Fundacja Zarządzania Jakością EFQM (European Foundation for Quality Management).
3. Celem programu jest:
  - 1/. Promowanie regionalnych przedsiębiorstw oraz instytucji w kraju i zagranicą osiągających znakomite wyniki w zarządzaniu swoimi organizacjami.
  - 2/. Popularyzowanie projakościowego sposobu myślenia, w tym w szczególności nowoczesnej koncepcji Zarządzania przez Jakość (TQM – Total Quality Management).
  - 3/. Promocja Modelu Znakomitości EFQM (Europejskiej Fundacji Zarządzania Jakością).
  - 4/. Promocja Modelu Doskonalenia Zarządzania Polskiej Nagrody Jakości.
  - 5/. Rozszerzenie filozofii zarządzania przez jakość prowadzonej przez Komitet Polskiej Nagrody Jakości na Województwo Świętokrzyskie poprzez włączenie do tej promocji najbardziej zainteresowanych władz samorządowych województwa.
  - 6/. Przekazywanie przedsiębiorstwom informacji na temat nowoczesnych metod zarządzania, które wdrażane są w przodujących firmach światowych.
  - 7/. Wprowadzanie do firm koncepcji ciągłego doskonalenia ich zarządzania oraz nowoczesnych systemów zapewnienia jakości.

**II. ORGANY PROGRAMU**

**1. Kapituła Świętokrzyskiej Nagrody Jakości**

- 1/. Skład:
  - a) Kapitułę Świętokrzyskiej Nagrody Jakości powołuje i odwołuje Sejmik Województwa Świętokrzyskiego.

- b) W skład Kapituły wchodzi Prezydium Kapituły (Przewodniczący, dwóch Wiceprzewodniczących, Sekretarz) oraz maksymalnie 10 członków. W Prezydium Kapituły zasiadają przedstawiciele Zarządu, Sejmiku Województwa i Polskiej Nagrody Jakości, natomiast członkami Kapituły są uznani reprezentanci instytucji otoczenia biznesu i świata nauki.

## 2/. Zadania:

- a) ogłaszanie kolejnych edycji Konkursu;
- b) ustalenie ramowego harmonogramu prac w ramach poszczególnych edycji ŚNJ;
- c) określanie kategorii nagród i wyróżnień w kolejnych edycjach konkursu;
- d) powołanie Zespół Ekspertów Świętokrzyskiej Nagrody Jakości;
- e) wybór laureatów i wyróżnionych w danej edycji konkursu;
- f) przygotowanie protokołów z: I etapu konkursu (zatwierdzającego listę uczestników zakwalifikowanych do II etapu konkursu) oraz II etapu konkursu (zatwierdzających listę laureatów i wyróżnionych w danej edycji konkursu);
- g) zmiany zasad organizacyjnych i merytorycznych danej edycji konkursu, w tym określanie wysokości opłat konkursowych dla poszczególnych kategorii uczestników, zwalnianie lub zwrot opłat na wniosek indywidualnych uczestników konkursu;
- h) wprowadzanie zmian do Regulaminu Świętokrzyskiej Nagrody Jakości, wynikających z zasad i procedur konkursowych obowiązujących w Polskiej Nagrodzie Jakości i Europejskiej Nagrodzie Jakości;
- i) do wyłącznej własności Kapituły należy przyjęcie emblematów ŚNJ – statuetki, logo, znaku i hasła;
- j) szczegółowe kwestie związane z organizacją pracy Kapituły są określone w „Regulaminie Pracy Kapituły Świętokrzyskiej Nagrody Jakości”;
- k) „Regulamin Pracy Kapituły Świętokrzyskiej Nagrody Jakości” jest przyjmowany na pierwszym posiedzeniu Kapituły w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów Przewodniczący Kapituły posiada głos decydujący.

## **2. Zespół Ekspertów Świętokrzyskiej Nagrody Jakości.**

### 1/. Skład:

- a) Skład Zespołu Ekspertów Świętokrzyskiej Nagrody Jakości powołuje Kapituła Świętokrzyskiej Nagrody Jakości na podstawie CV i dokumentów poświadczających posiadane doświadczenie zawodowe i kwalifikacje w głosowaniu jawnym, większością kwalifikowaną głosów;

- b) Eksperci wybierają spośród siebie przewodniczącego, który zwołuje posiedzenia Zespołu Ekspertów, odpowiada za przygotowanie raportów i reprezentuje ekspertów na posiedzeniu Kapituły.

2/. Zadania:

- a) przeprowadzenie szkoleń i spotkań informacyjnych dla potencjalnych uczestników ŚNJ z zakresu wypełniania wniosków aplikacyjnych składanych do konkursu;
- b) przeprowadzenie oceny wniosków konkursowych i na jej podstawie rekomendacja uczestników do dalszego etapu oceny. Lista uczestników I etapu konkursu zakwalifikowanych do II etapu stanowi załącznik do raportu po weryfikacji wniosków konkursowych;
- c) przeprowadzenie wizyt w wybranych w I etapie organizacjach;
- d) przygotowanie raportów zwrotnych i księgi wizytacji po wizycie u poszczególnych uczestników;
- e) przygotowanie dwóch raportów Zespołu Ekspertów Świętokrzyskiej Nagrody Jakości: pierwszego - z rekomendacją uczestników, którzy przechodzą do II etapu Konkursu oraz drugiego - z rekomendacją laureatów i wyróżnionych w danej edycji konkursu.

**3. Sekretariat Świętokrzyskiej Nagrody Jakości:**

1/. Obowiązki administracyjno-organizacyjne konkursu pełni Sekretariat ŚNJ, działający w ramach Departamentu Rozwoju Regionalnego i Współpracy z Zagranicą - Oddział Rozwoju Przedsiębiorczości i Inwestycji, we współpracy z Oddziałem Promocji i Współpracy z Zagranicą.

2/. Sekretariatem konkursu kieruje Sekretarz Kapituły.

3/. Zadania:

- a) ogłoszenie danej edycji konkursu Świętokrzyska Nagroda Jakości;
- b) prowadzenie bieżącej korespondencji z uczestnikami Konkursu;
- c) organizacja szkoleń i spotkań informacyjnych dla uczestników, potencjalnych uczestników oraz laureatów i wyróżnionych w poprzednich edycjach konkursu;
- d) nadzór nad realizacją działań informacyjno-promocyjnych przewidzianych do realizacji w ramach konkursu Świętokrzyska Nagroda Jakości, w tym nadzór nad:
- współpracą z mediami w zakresie informacji i promocji konkursu Świętokrzyska Nagroda Jakości (informacje prasowe, programy radiowe i telewizyjne),
  - prowadzeniem i aktualizacją serwisu internetowego,

- przygotowaniem, wydawaniem i dystrybucją kwartalnika „Świętokrzyska Jakość”,
  - prowadzeniem „Świętokrzyskiej Księgi Jakości”,
  - przygotowaniem korespondencji informującej o laureatach i wyróżnionych w danej edycji konkursu Świętokrzyska Nagroda Jakości do krajowych i zagranicznych instytucji publicznych, biznesowych, dyplomatycznych i mediów,
  - organizacją Świętokrzyskiej Gali Jakości,
- e) obsługa Kapituły Świętokrzyskiej Nagrody Jakości i Zespół Ekspertów Świętokrzyskiej Nagrody Jakości.

### **III. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO KONKURSU**

W programie mogą uczestniczyć przedsiębiorstwa, które spełniają następujące wymogi:

1. Prowadzą działalność gospodarczą od minimum 4 lat.
2. Działają na terenie Województwa Świętokrzyskiego i płacą w nim podatki.
3. Zgłoszą w terminie wyznaczonym przez Kapitułę, na piśmie, deklarację przystąpienia do konkursu.

### **IV. PRZEBIEG PROGRAMU**

#### *1. ETAP PIERWSZY*

- 1/. Uczestnicy programu, którzy spełnili wymogi części III regulaminu, w terminie dwóch tygodni od zgłoszenia deklaracji przystąpienia do programu otrzymają z Sekretariatu Świętokrzyskiej Nagrody Jakości wniosek konkursowy do wypełnienia.

Kwestionariusz ten jest oparty na modelu PNJ i EFQM z ich kryteriami i metodami oceny. Przedstawiciele uczestnika konkursu zostają przeszkoleni w zakresie prawidłowego wypełniania powyższego kwestionariusza oraz zagadnień TQM, EFQM i nagród jakości.

- 2/. Przystępując do programu uczestnicy wyrażają zgodę na udostępnianie swoich danych teleadresowych, dysponując jednocześnie prawem wglądu do swoich danych, poprawiania ich oraz prawem sprzeciwu, który należy zgłosić organizatorom. Lista uczestników będzie upubliczniona i tym samym poddana społecznej weryfikacji.

- 3/. Uczestnicy konkursu w terminie wyznaczonym przez Kapitułę zobowiązują się dostarczyć do Sekretariatu SNJ wypełniony wniosek konkursowy w wersji elektronicznej oraz cztery egzemplarze wniosku w wersji papierowej, w tym jeden oryginał oraz trzy kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez organy upoważnione do ich reprezentowania. Nadesłane materiały będą objęte tajemnicą i będą udostępniane wyłącznie organizatorom i ekspertom.
- 4/. Sekretariat rejestruje wnioski oraz sprawdza czy odpowiadają one wymaganiom konkursu ŚNJ. Jeżeli wniosek odpowiada wymaganiom zostaje przesłany do oceny ekspertom. Jeżeli budzi on pewne zastrzeżenia lub wątpliwości, Sekretarz Kapituły może skontaktować się z wnioskodawcą w celu wprowadzenia przez niego uzupełnień, lub w przypadku znacznych odstępstw, zostaje wyeliminowany z konkursu.
- 5/. Procedura konkursowa ŚNJ obejmuje analizę całego zakresu działalności organizacji pod kątem doskonalenia koncepcji zarządzania przez jakość, jak również dokonań w kierunku jej wdrażania. Przedmiotem ocen Zespół Ekspertów Świętokrzyskiej Nagrody Jakości będą w szczególności następujące filary:
  - FILAR I - Przywództwo
  - FILAR II - Strategia i polityka
  - FILAR III - Zarządzanie ludźmi
  - FILAR IV - Zarządzanie zasobami
  - FILAR V - Zarządzanie procesami
  - FILAR VI - Satysfakcja klienta
  - FILAR VII - Satysfakcja zatrudnionych
  - FILAR VIII - Wpływ na otoczenie
  - FILAR IX - Efekty końcowe
- 6/. Zespół Ekspertów Świętokrzyskiej Nagrody Jakości po przeprowadzeniu oceny wszystkich wniosków konkursowych opracowuje raport podsumowujący i udziela rekomendacji firmom do przejścia do II etapu konkursu – etapu wizyty.
- 7/. Kapituła Świętokrzyskiej Nagrody Jakości, po zapoznaniu się z raportem zatwierdza listę uczestników rekomendowanych przez Zespół Ekspertów Świętokrzyskiej Nagrody Jakości do II etapu konkursu.
- 8/. Sekretariat Świętokrzyskiej Nagrody Jakości w terminie nie dłuższym niż 12 dni roboczych od zatwierdzenia przez Kapitułę listy rekomendacyjnej, powiadamia listownie uczestników o zakwalifikowaniu się lub nie zakwalifikowaniu się do II etapu konkursu (wraz z podaniem przyczyn) oraz publikuje listę rekomendowanych

organizacji do II etapu konkursu na stronie Internetowej [www.snj.pl](http://www.snj.pl). Korespondencja listowna zawiera również informacje nt. planowanego terminu wizyty w siedzibie uczestnika oraz składu osobowego Zespołu Ekspertów. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości, co do wskazanego składu osobowego Zespołu Ekspertów, organizacja ma prawo do wniesienia swoich zastrzeżeń (uzasadnionego sprzeciwu) w formie pisemnej w terminie 5 dni od daty otrzymania listu. W innym przypadku skład Zespołu pozostaje bez zmian.

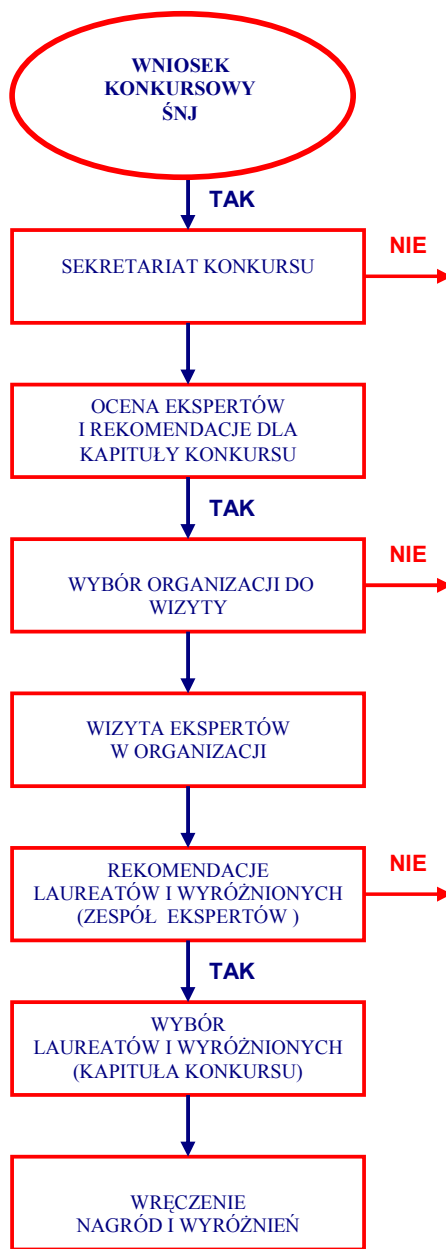
- 9/. Wszyscy uczestnicy konkursu mają prawo informować podczas jego trwania, że biorą w nim udział. Dopuszczalna formuła informacji brzmi: „firma uczestniczy w konkursie „Świętokrzyska Nagroda Jakości <rok edycji>”. Uprawnienie to wygasa w przypadku podjęcia przez Kapitułę Świętokrzyskiej Nagrody Jakości decyzji o nie zakwalifikowaniu firmy do II etapu konkursu lub o wykluczeniu firmy z konkursu.

## 2. ETAP DRUGI

- 1/. Po zakwalifikowaniu przedsiębiorstw do II etapu przeprowadzona zostanie u uczestników wizyta Zespołu Ekspertów Świętokrzyskiej Nagrody Jakości, której celem będzie sprawdzenie informacji podanych w wypełnionych wnioskach konkursowych oraz uzyskanie dodatkowych danych, związanych z tematyką konkursu. Wizyty przeprowadzane będą w uzgodnionych z kierownikami jednostek terminach, w okresie wskazanym przez Kapitułę. Eksperti przygotowują raport zwrotny z każdej przeprowadzonej wizyty u uczestnika konkursu i uzupełniają księgę wizytacji.
- 2/. Po zakończeniu wszystkich wizyt u uczestników konkursu, Przewodniczący Zespołu Ekspertów Świętokrzyskiej Nagrody Jakości zwołuje posiedzenie, na którym w oparciu o raporty zwrotne i opinie poszczególnych grup ekspertów przygotowywany jest protokół zawierający rekomendacje w zakresie laureatów i wyróżnionych w danej edycji konkursu.
- 3/. W oparciu o nominacje Zespołu Ekspertów Świętokrzyskiej Nagrody Jakości, Kapituła dokonuje ostatecznego wyboru laureatów i wyróżnionych.
- 4/. Sekretariat Świętokrzyskiej Nagrody Jakości informuje pisemnie laureatów i wyróżnionych w danej edycji konkursu uczestników o wygranej i zaprasza ich na uroczystość ogłoszenia wyników i wręczenia nagród.
- 5/. Wyniki finału konkursu są ogłaszane w terminie wyznaczonym przez Kapitułę, nie później jednak niż do końca lutego roku następnego po tym, którego dotyczy dana

edycja, podczas uroczystej Świętokrzyskiej Gali Jakości z udziałem mediów, przedstawicieli regionalnych, krajowych i zagranicznych władz rządowych i samorządowych, organizacji gospodarczych i okołobiznesowych, bankowców, parlamentarzystów, uczestników konkursu, laureatów poprzednich edycji i innych zaproszonych gości.

### SCHEMAT PRZEBIEGU PROCESU SELEKCJI WNIOSKÓW W KONKURSIE ŚNJ



- 6/. Przedsiębiorstwa, którym Kapituła przyzna wyróżnienie w jednej edycji, otrzymują *Brązowy Certyfikat Świętokrzyskiej Jakości*.
- 7/. Przedsiębiorstwa, którym Kapituła przyzna wyróżnienie w dwóch edycjach, otrzymują *Srebrny Certyfikat Świętokrzyskiej Jakości*.
- 8/. Przedsiębiorstwa, którym Kapituła przyzna wyróżnienie w trzech edycjach, otrzymują *Złoty Certyfikat Świętokrzyskiej Jakości*.
- 9/. Przedsiębiorstwa, którym Kapituła przyzna nagrodę główną w danej edycji konkursu, otrzymują *Złote Berło i Znak Świętokrzyskiej Jakości* (z certyfikatem potwierdzającym autentyczność nagrody).
- 10/. Laureaci konkursu zostaną wpisani do „Świętokrzyskiej Księgi Jakości”, która będzie szeroko promowana w kraju i zagranicą. Promocja programu, jego uczestników i laureatów będzie prowadzona przez organizatorów również w wydawnictwach konkursu (kwartalnik „Świętokrzyska Jakość”) oraz w serwisie internetowym: [www.snj.pl](http://www.snj.pl). Organizatorzy programu powiadomią władze krajowe, lokalne, zaprzyjaźnionych regionów zagranicznych, instytucje gospodarcze i biznesowe, banki oraz media krajowe i zagraniczne o zdobytych przez laureatów z ich terenu nagrodach i certyfikatach.
- 11/. Uzyskany certyfikat jest ważny przez okres 4 lat od momentu jego przyznania. Laureaci danej edycji konkursu uzyskują prawo do wykorzystania w celu reklamy, promocji oraz prowadzenia korespondencji, logo konkursu z napisem: „Świętokrzyska Nagroda Jakości” i /lub znaku konkursu „Świętokrzyska Jakość” przez okres 4 lat od zakończenia danej edycji konkursu oraz w przypadku uzyskania znaku i certyfikatu w latach kolejnych.
- 12/. W przypadku nieotrzymania znaku i certyfikatu w kolejnych edycjach, logo konkursu, jak również znak mogą być używane tylko i wyłącznie z podaniem roku, w którym został przyznany znak lub certyfikat, a więc logo – Świętokrzyska Nagroda Jakości <rok>” a znak - „Świętokrzyska Jakość <rok>”. W przypadku, gdy laureat Świętokrzyskiej Nagrody Jakości zostanie laureatem Polskiej Nagrody Jakości wydłużeniu o kolejne 4 lata (licząc od momentu upływu okresu, w jakim przysługiwały mu omawiane w punkcie 7/ prawa) mogą ulec prawa do posługiwania się w korespondencji oraz w celach promocyjnych logiem i znakiem Świętokrzyskiej Nagrody Jakości. Jeżeli zaś ów laureat uzyska nagrodę w Europejskiej Nagrodzie Jakości omawiane prawa mogą ulec wydłużeniu o 8 lat (licząc od momentu upływu okresu, w jakim przysługiwały mu omawiane prawa). Laureat Świętokrzyskiej Nagrody Jakości musi powiadomić pisemnie

Sekretariat Świętokrzyskiej Nagrody Jakości o uzyskaniu omawianych nagród, jeżeli chce nadal posługiwać się logiem i/lub znakiem Świętokrzyskiej Nagrody Jakości.

13/.W przypadku grupy kapitałowej, znak i certyfikat przysługuje wyłącznie podmiotowi, który poddał się procedurom weryfikacyjnym i nie mogą być używane przez inne podmioty z danej grupy.

## **V. KORZYŚCI DLA FIRMY PŁYNĄCE Z UDZIAŁU W KONKURSIE ŚNJ**

1. Uzyskanie (brązowego, srebrnego, złotego lub platynowego) Certyfikatu i/lub Berła Świętokrzyskiej Nagrody Jakości.
2. Możliwość legitymowania się Znakiem Świętokrzyskiej Jakości i/lub posługiwania się logiem Świętokrzyskiej Nagrody Jakości.
3. Szeroka promocja (media, spotkania, wydarzenia ogólnopolskie i regionalne, kwartalnik „Świętokrzyska Jakość”, CD, Internet).
4. Wpis do Świętokrzyskiej Księgi Jakości.
5. Uzyskanie możliwości wzięcia udziału w Polskiej Nagrodzie Jakości, a następnie Europejskiej Nagrodzie Jakości.
6. Rekomendowanie laureatów krajowym i zagranicznym władzom regionalnym i lokalnym, instytucjom gospodarczym i biznesowym, bankom.
7. Wzmocnienie wizerunku firmy, nobilitacja i prestiż.
8. Większe zaufanie ze strony kontrahentów, uzyskanie lepszych warunków współpracy (m.in. banków, organizatorów przetargów publicznych i in.).
9. Większe zaufanie ze strony klientów.
10. Weryfikacja i możliwość udoskonalenia lub wprowadzenia systemu zarządzania przez jakość w firmie.
11. Możliwość bezpłatnego uczestniczenia w szkoleniach z zakresu nowoczesnych metod zarządzania przez jakość oraz systemów zarządzania jakością organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego.

## **VI. OPŁATY KONKURSOWE**

1. Kapituła Świętokrzyskiej Nagrody Jakości każdorazowo określa wysokości opłat konkursowych dla danej edycji konkursu. Opłata ma charakter jednorazowy i w całości przeznaczana jest na pokrycie kosztów związanych z organizacją konkursu, w tym w szczególności na wynagrodzenia ekspertów dokonujących oceny składanych wniosków.

2. Obsługa finansowa konkursu zostaje powierzona jednostce zależnej o nazwie Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego, mieszczącemu się w Kielcach przy Al. IX wieków Kielc 3.
3. Uczestnik Konkursu ŚNJ uiszcza opłatę na konto ŚBRR po przejściu do II etapu Konkursu. Dowód wniesienia opłaty zostaje dołączony do wniosku.
4. W razie nie uiszczenia opłaty uczestnik zostaje wezwany przez Sekretariat ŚNJ do natychmiastowego wniesienia opłaty w terminie do 7 dni od momentu otrzymania korespondencji w ww. sprawie.
5. Nie uiszczenie przez organizację opłaty w w/w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z dalszego uczestnictwa w Konkursie.
6. Opłatę uznaje się za uiszczoną z chwilą wpływu kwoty na rachunek Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego
7. Opłata wniesiona przez uczestnika konkursu, co do zasady, nie podlega zwrotowi.
8. Przewiduje się jednak możliwość zwolnienia od opłat konkursowych, jak również ich zwrot w indywidualnych, uzasadnionych przypadkach. Jeżeli uczestnik chce ubiegać się o zwolnienie lub zwrot opłat konkursowych musi wystąpić na piśmie do Kapituły Świętokrzyskiej Nagrody Jakości. Każdy przypadek rozpatrywany jest indywidualnie przez Kapitułę Świętokrzyskiej Nagrody Jakości.

## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach interpretacji zapisów i wymagań regulaminowych decyzje podejmuje Zespół Ekspertów Świętokrzyskiej Nagrody Jakości, po akceptacji Kapituły Świętokrzyskiej Nagrody Jakości.
2. Kapituła zastrzega sobie prawo cofnięcia lub zawieszenia prawa do Znak *Świętokrzyskiej Jakości*, w przypadku rażącego naruszenia zasad zarządzania jakością, które stworzyło konfliktową sytuację w relacji z klientem, a fakt ten został upubliczniony lub zgłoszony oficjalnie przez klienta w Sekretariacie ŚNJ.
3. Od decyzji o nie przyznaniu znaku i certyfikatu oraz decyzji dotyczących cofnięcia lub zawieszenia prawa do znaku *Świętokrzyska Jakość* firma ma prawo odwołania się do Kapituły. Odwołanie można złożyć w terminie 15 dni od otrzymania listu z decyzją. Wniosek o odwołanie powinien zawierać: uzasadnienie odwołania oraz niezbędną dokumentację potwierdzającą uzasadnienie.
4. W przypadku cofnięcia lub zawieszenia firmie prawa do znaku *Świętokrzyska Jakość*, firma traci prawo do posługiwania się znakiem i logo konkursu danej edycji oraz

wszystkich poprzednich (pomimo, że była ich laureatem) oraz traci prawo posługiwania się innymi elementami graficznymi mogącymi kojarzyć się z konkursem. Jednocześnie z chwilą cofnięcia lub zawieszenia firmie prawa do znaku *Świętokrzyska Jakość*, firma ma obowiązek usunąć logo i znak konkursu ze wszystkich materiałów promocyjnych i marketingowych, stron internetowych oraz innych materiałów, na których było umieszczane i promowane logo i znak konkursu.

5. Rezygnacja z uczestnictwa w konkursie bez skutków finansowych może nastąpić w formie pisemnej, złożonej nie później niż jeden miesiąc od daty złożenia deklaracji uczestnictwa.